



**ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO**  
**SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DA 3ª REGIÃO- SAD3R**  
**RUA BELA CINTRA, 657- CONSOLAÇÃO- CEP: 01415-003- SÃO PAULO- SP**

**ANEXO V**

**IMR - INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO**

**Relatório Mensal de Avaliação de Qualidade dos  
Serviços de Limpeza, Asseio e Conservação Predial**

Contrato Número:	Unidade:	Período:	Data:
Contratada:			
Responsável pela Fiscalização:			
Gestor do Contrato:			

**Quantidade de Itens Vistoriados = X**

Quantidade de Itens Vistoriados	Quantidade (a)	Equivalência (b)	Pontos obtidos (Y = a x b)
Conceito Ótimo		x 100	
Conceito Bom		x 95	
Conceito regular		x 90	
TOTAL			

- Abaixo do percentual de regular iniciar o processo sancionatório e analisar a necessidade de rescisão unilateral do contrato.

A nota (N) será obtida mediante o resultado do somatório total dos pontos obtidos (Y) dividido pelo número de itens vistoriados (X)

$$N = \frac{\sum Y}{X}$$

Resultado Final

Percentual de Liberação	Nota Obtida na Avaliação
Liberação Total da Fatura	Nota maior ou igual a 90 pontos



**ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO**  
**SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DA 3ª REGIÃO- SAD3R**  
**RUA BELA CINTRA, 657- CONSOLAÇÃO- CEP: 01415-003- SÃO PAULO- SP**

Liberação de 95% da fatura	Nota igual ou menor de 89 e até 80 pontos
Liberação de 90% da fatura	Nota igual ou menor a 79 pontos

NOTA:	Assinatura do responsável pela fiscalização:	Assinatura do responsável da Contratada:	Assinatura do gestor do contrato: